**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«НАРЫН-ТАЛАЧИНСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.05.2020 года № 31

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета сельского поселения «Нарын-Талачинское» муниципального района «Карымского района»**

 В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года N 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Администрация сельского поселения «Нарын-Талачинское» распоряжаюсь:

1.Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета сельского поселения «Нарын-Талачинское», согласно Приложению 1.

2. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2020 года.

 4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 5. Настоящее распоряжение обнародовать на официальном стенде в здании администрации сельского поселения «Нарын-Талачинское» и опубликовать на официальном сайте сп.нарын-талачинское.рф

Глава сельского поселения

«Нарын-Талачинское» Н.И. Яковлева

Приложение № 1 к распоряжению администрации

сельского посе­ле­ния "Нарын-Талачинское"

от "28" мая 2020г. №31

**Порядок**

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений**

**городского поселения «Нарын-Талачинское»**

1. **Общие положения**

1.1Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения бюджетных смет казенных учреждений сельского поселения «Нарын-Талачинское», осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета в соответствии с положениями статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**2.Составление бюджетной сметы**

2.1Составлением бюджетной сметы (далее сметы) в целях установления

объема и распределения направлений расходов бюджета на срок действия решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее — лимиты бюджетных обязательств).

2.2Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в разрезе кодов аналитических показателей.

 2.3Показатели сметы учреждений формируются с дополнительной детализацией по кодам статей классификации операций сектора государственного управления в рублях.

2.4 Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы

на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5 Смета составляется и ведется на основании обоснований (расчетов)

плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление и ведение которых осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего порядка.

2.6 Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных

 показателей должны соответствовать друг другу.

* 1. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим

Порядком, формируются в форме документа на бумажном носителе и подписываются Главой сельского поселения

* 1. Проект сметы составляется учреждением при составлении проекта

решения о местном бюджете.

* 1. Показатели сметы учреждения подписываются лицом, имеющим право

действовать от имени учреждения, в течение пяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

1. **Утверждение смет учреждений**

 3.1Смета учреждения утверждается Главой главного распорядителя

бюджетных средств, в течение десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

1. **Ведение сметы**

 4.1Ведение сметы осуществляется учреждением путем внесения изменений в

показатели сметы в пределах, доведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

 4.2Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей — сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

-изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств;

-изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

-изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

-изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

-изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

4.3Изменение показателей сметы, приводящее к изменению показателей

бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств учреждения осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

 4.4Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований

(расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в соответствии с[разделом](http://xn----8sbmnklelgkdm.xn--p1ai/?p=48093#sub_101007) 3 настоящего порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных пп 4.2-4.3 раздела 4настоящих Общих требований.

**5.Составление и ведение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей**

* 1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются

(изменяются) учреждением при:

-составлении проекта сметы;

-составлении сметы;

-изменении показателей сметы;

-изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

5.2Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в

разрезе кодов [классификации расходов](http://internet.garant.ru/#/document/70408460/entry/2000) бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов ([подгрупп](http://internet.garant.ru/#/document/70408460/entry/3000) и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов, главных распорядителей бюджетных средств и аналитических показателей.

5.3Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения

 формируются в разрезе кодов [классификации расходов](http://internet.garant.ru/document?id=70308460&sub=2000) бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов ([подгрупп](http://internet.garant.ru/document?id=70308460&sub=3000) и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов и аналитических показателей.

* 1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей должны

соответствовать доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств, бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств и показателям сметы.

5.5 Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей,

формируемые при составлении сметы, в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств используются при формировании учреждением показателей плана закупок учреждения и должны соответствовать друг другу.

5.6При изменении показателей сметы обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные при формировании проекта сметы, с учетом изменений, внесенных при составлении сметы.